

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู 184 หมู่ 3 ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000 โทรศัพท์ : 0 5361 3341 โทรสาร : 0 5361 3341 ต่อ 20	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 – 16.30 น.

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
- ยื่นคำขออนุญาต	ส่วนการคลัง งานจัดเก็บรายได้ อบต.ปางหมู
- เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต	ส่วนการคลัง งานจัดเก็บรายได้ อบต.ปางหมู
- ผู้บริหารลงนามในใบอนุญาต	ส่วนการคลัง งานจัดเก็บรายได้ อบต.ปางหมู

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน นาที

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

#### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	1	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ

### ค่าธรรมเนียม

แล้วแต่ประเภทของใบอนุญาตฯ

### การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู  
184 หมู่ 3 ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000  
โทรศัพท์ : 0 5361 3341  
โทรสาร : 0 5361 3341 ต่อ 20

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

(แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล)

---